ACTA Nº 38

FECHA: Fusagasugá 30 de Junio del 2021

HORA: 03: 00 pm

LUGAR: Salón de Santo Domingo

TEMA: Socialización de protocolos de seguridad

ASISTENTES: Equipo talento humano Hogar san José para ancianos Samarita

ORDEN DEL DIA:

1. Se realiza convocatoria al equipo de talento humano, servicios generales y auxiliares de cocina por medio del grupo seguridad en el trabajo
2. Saludo de bienvenida a los asistentes.
3. Presentación y desarrollo del tema.
4. Conclusiones y finalización de la actividad.

OBJETIVO: Orientar y recordar al grupo de auxiliares de enfermería los protocolos de seguridad utilizados en la institución.

METODOLOGÍA: Mediante conversatorio se brinda la información sobre la importancia de conocer y poner en práctica los protocolos de seguridad en caso de que sea necesario.

DESARROLLO:

Se inicia la socialización de los protocolos de seguridad en el salón de Santo Domingo con los auxiliares de enfermería se hablan de los siguientes temas:

1. PROTOCOLO ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA

- Objetivo
- Alcance
- Términos
    - Actividades básicas de la vida diaria (AVD)
    - Actividades instrumentales de la vida diaria (AIVD):
    - Indice de barthel (IB) conducta agresiva
- Responsabilidades
- Desarrollo
- Lista de Chequeo

2. PROTOCOLO CASOS FORTUITOS

- Objetivo
- Alcance
    - Muerte
    - Antes, durante y después.
- En caso de extravió y/o evasión
- Antes, durante y después.

3. PROTOCOLO DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES

- Objetivo
- Alcance
- Términos

    - Accidente
    - Caídas
    - Caerse
    - Golpe
    - Corte
    - Quemadura
    - Intoxicación
    - Atragantamiento
    - Atragantarse
    - Hipotermia
    - Hipertermia

- **Actividades**

  - Evaluación de riesgos
  - Controles de prevención

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

Se anexa planilla de listado de asistencia.

CONVOCATORIA: Para el mes de Diciembre de 2021, se dará continuidad a esta actividad.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Elia Mendoza Aviléz	Coordinadora C.C.	Saramita	
Aura María García Yate	Enfermera	Saramita	

Elaboró: Aura María García Yate

REGISTRO FOTOGRAFICO







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 1 de 3

Tema: Protocolo de seguridad-covid Lugar: CC Hogar Saramita Fecha y hora: 30/06/21 - 3:00 pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
1	LUZ MERY RUIZ C	39618164	Saramita	Auxiliar Enfm	merymru625@hot	3102892230	
2.	Maria Morales	1098828440	Saramita	Aux. Cocina	airam1241@gmail.com	3234969935	Maria M
3	Alejandra leon	1069744442	Saramita	Cocina	—	3214623206	
4	Dairon Escobar B	1069762904	Saramita	cocina		3135551940	
5	Heredy Bolaños	1068174149	Saramita	cocina		3144323701	
6	Jineth Gutierrez	1007182951	Saramita	Aux Cafeteria		3104260172	Jineth
7	[illegible]	53932513	Saramita	Auxiliar	—"—	3204436572	
8	Felipe Castellanos	1069754866	Saramita	op cocina	~ o —	320 285 3256	
9	Viviana Gomez	1069747816	saramita	As Adm.	— o —	3058196780	
10	Andres Cardozo H.	1069743594	Saramita	Aux Cocina	— o —	3214222424	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 3 de 3

Tema: Protocolo de seguridad-covid 19 **Lugar:** CC Hogar saramita **Fecha y hora:** 30/06/21 - 3:00 pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
11	Roao Cabrera	1081542080	Saramita	T. O	— o —	3147039281	
12	Jenny Vasquez T.	35.253.114	Saramita	Aux. T.O	— o —	3143796086	
13	Ubal (Ortiz)	1072189093	Saramita.	Aux. T.O	— o —	3138363250	
14	Mayan Lizeth Escobar	1020817381	Saramita	Fisioterapia	Ft.mayancscobar@gmail.	3224373850	
15.	Laura Albarracín V.	1070921209	Saramita.	Trabajo Social	———	3003635180	
16	Edwin E. Ayala e.	92515942	Saramita	Psicólogo	— —	3145270413	
17	Ivan Aldafortin	35251023	Saramita	Aux Enfermer	— - -	3148646821	
18	Leidy Gonzalez	52492409	Saramita	Farmacia	—	3124283782	
19	Brayan Aristizabal	1057786894	Saramita	Aux en farmaci	—	3105576380	

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 0 Fecha: Memo I2020035152 – 17/12/2020 Página: 2 de 3

Tema: Protocolo de seguridad covid 19 **Lugar:** CC. Hogar saramita **Fecha y hora:** 30/06/21 – 3:00 pm

Ítem	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad o Dependencia	Rol / Cargo	Correo electrónico	Teléfono y Ext. / Celular	Firma
20	Aura Maria Garcia	1110177370	Hogar San Jose	Enfermera			30/06/2021- 3:00 pm Aura M Garcia
21	WILMAR URUEÑA	B2391323	SARAMITA	AUX ENF			WILMAR U
22	FERNANDO AREVALO	80580171	SARAMITA	AUX ENF			
23	Nuvia Camargo	52473817	Hogar San Jose	ASG			Nuvia
24	Lucia Parada	1026052644	Saramita	ASG			Lucia P
25	Dayanna Riaño	1000330233	Saramita	ASG			Chaloom
26	Gladys Gonzales	39611073	Saramita	ASG			Gladys
27	Jazmin Suarez	1069783691	Saramita	T. Archivo	gestiondocumental saramita@gmail.com		Jazmin Suarez
28	Maria Eugenia	32276556	saramita	ASG			Maria
29	Sandra Patiño	53.925.099	Saramita	A.S.G			SandraP

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.